

§ 12. Świadczenie usług drogą elektroniczną

1. Spółka świadczy drogą elektroniczną usługi umożliwiające Klientowi korzystanie ze strony internetowej www.eden.pl w celu złożenia Zamówienia. Akceptacja oferty w trakcie korzystania ze strony internetowej jest równoznaczna z zawarciem umowy o świadczenie usługi drogą elektroniczną bez konieczności sporządzenia odrębnej umowy. Klient może w każdej chwili zakończyć korzystanie z usługi, zaś w przypadku opuszczenia przez Klienta strony umowa o świadczenie usług drogą elektroniczną rozwiązuje się bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń woli.
2. Zakazane jest podejmowanie przez Klienta w zakresie korzystania ze strony internetowej działań sprzecznych z prawem.
3. Klient może złożyć reklamację dotyczącą korzystania ze strony internetowej w terminie 30 dni od dnia, w którym nastąpiło zdarzenie stanowiące przedmiot reklamacji. Reklamacja może zostać złożona drogą elektroniczną lub telefonicznie (w godzinach 8.00-17.00) pod numerem Infolinii, pocztą elektroniczną na adres dok@pl.edensprings.com, za pośrednictwem strony internetowej Spółki lub korzystając z internetowego Biura Obsługi www.eden.pl/mv eden.
4. Przeglądanie strony internetowej www.eden.pl oraz składanie zamówień wymaga: urządzenia końcowego, umożliwiającego wygenerowanie strony internetowej, z dostępem do sieci Internet oraz do działającej przeglądarki internetowej, aktywnego konta poczty elektronicznej, włączonej obsługi Plików cookies.

§ 13. Postanowienia końcowe

1. Żadna ze Stron nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z Umowy na rzecz osób trzecich bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony.
2. Klient niezwłocznie poinformuje Spółkę na piśmie o wszelkich istotnych zmianach własnościowych oraz podmiotowych Klienta.
3. Klient lub osoba trzecia wstępująca w wyniku zmian opisanych w ust. 1 w prawa i obowiązki wynikające z Umowy, zobowiązani są potwierdzić Spółce saldo Urządzeń, Butli oraz wszelkich należności istniejących do dnia zmiany podmiotowej występującej po stronie Klienta. Dotychczasowy Klient jak i osoba trzecia, wstępująca w prawa i obowiązki wynikające z Umowy są solidarnie odpowiedzialni za wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, a istniejących w dniu wstąpienia w prawa i obowiązki Klienta.
4. O ile inaczej nie postanowiono w treści Umowy, wszelkie zawiadomienia oraz korespondencja dotycząca Umowy, będzie dokonywana drogą mailową.
5. Klient zobowiązuje się do niezwłocznego zawiadomienia Spółki o zmianach swojego adresu e-mailowego, adresu do korespondencji, firmy (nazwy), siedziby, adresu dla doręczeń faktur. W przypadku braku wskazania innego adresu siedziby oraz adresu dla doręczeń faktur, jako adres dla doręczeń z niniejszej Umowy Strony uznają adres dla doręczeń faktur.
6. Wszystkie załączniki do niniejszego OWU stanowią integralną część Umowy.
7. Spółka pełni rolę Administratora danych osobowych wobec osób uczestniczących w realizacji przedmiotu umowy. Klient zrealizuje obowiązek informacyjny w imieniu Spółki, przekazując wszystkim osobom, których dane dotyczą, klauzulę informacyjną, która umieszczona jest poniżej lub pod adresem: <https://www.eden.pl/polityka-ochrony-prywatnosci>.
Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej RODO) informujemy, iż:
 - a. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Eden Springs Sp. z o.o. z siedzibą w Dąbrowie Górniczej, Perła 10, 41-300 Dąbrowa Górnicza, Sąd Rejonowy Katowice – Wschód, VIII Wydział Gospodarczy KRS, KRS 108260, NIP: 677 006 65 41, REGON: 350279590.
 - b. Administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się skontaktować drogą elektroniczną: iod@pl.edensprings.com.
 - c. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji przedmiotu Umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, a jeśli wyrazi Pani/Pan odpowiednie zgody – również w innych celach określonych w klauzulach tych zgód na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO
 - d. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą współpracownicy i pracownicy Administratora w zakresie swoich obowiązków służbowych na podstawie upoważnienia lub podmioty trzecie, którym Administrator zlecił usługi wiążące się z przetwarzaniem danych.
 - e. Pani/Pana dane osobowe będą dostępne w systemie Eden Springs również w państwach trzecich.
 - f. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu zakończenia współpracy przez okres obowiązywania Umowy oraz po rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy – do czasu upływu terminu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z Umowy lub przez okres niezbędny do realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa związanych z realizacją Umowy (np. wynikających z prawa podatkowego), a w przypadku przetwarzania danych na podstawie zgody – do chwili odwołania przez Pana/Panią zgody.
 - g. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do przenoszenia danych.
 - h. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r..
 - i. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, jednak konieczne w celu realizacji przedmiotu umowy.
8. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle wykonania Umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Spółki. Zdanie poprzedzające nie ma zastosowania do Klienta będącego Jednoosobowym Przedsiębiorcą.
9. W sprawach nieuregulowanych stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

Załącznik do umowy najmu oraz dostaw wody

INFORMACJE DOTYCZĄCE KORZYSTANIA Z PRAWA ODSTĄPIENIA OD UMOWY ZAWARTEJ NA ODLEGŁOŚĆ („UMOWA”)

Niniejsze informacje przeznaczone są dla Klienta będącego konsumentem w rozumieniu art 22¹ kodeksu cywilnego lub osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą, zawierającej Umowę bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, jeżeli Umowa ta nie posiada dla tej osoby charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez nią działalności gospodarczej, udostępnionego na podstawie przepisów o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

Niniejsze informacje mają zastosowanie do umów zawartych na odległość. Ilekroć w niniejszych informacjach mowa jest o Umowie, należy przez to rozumieć również umowę zawartą w wyniku złożenia przez Klienta zamówienia i jego akceptacji przez Spółkę.

Prawo odstąpienia od Umowy

Mają Państwo prawo odstąpić od Umowy w terminie 14 dni bez podania jakiegokolwiek przyczyny.

Termin do odstąpienia od Umowy wygasa po upływie 14 dni od dnia, w którym weszli Państwo w posiadanie pierwszej partii towaru lub w którym osoba trzecia inna niż przewoźnik i wskazana przez Państwa weszła w posiadanie pierwszej partii towaru.

Aby skorzystać z prawa odstąpienia od Umowy, muszą Państwo poinformować nas o swojej decyzji o odstąpieniu od Umowy w drodze jednoznacznego oświadczenia (na przykład pismo wysłane pocztą na adres do doręczeń: ul. Perla 10 41-300 Dąbrowa Górnicza lub pocztą elektroniczną na adres: lub pocztą elektroniczną na adres: duk@pl.edensprings.com). Mogą Państwo również wypełnić i przesłać formularz odstąpienia od umowy lub jakiegokolwiek inne jednoznaczne oświadczenie drogą elektroniczną na naszej stronie internetowej - elektronicznego działu obsługi klienta pod adresem www.eden.pl po uprzednim zarejestrowaniu i zalogowaniu się. Jeżeli skorzystają Państwo z tej możliwości, prześlemy Państwu niezwłocznie potwierdzenie otrzymania informacji o odstąpieniu od umowy na trwałym nośniku (na przykład pocztą elektroniczną).

Mogą Państwo skorzystać z wzoru formularza odstąpienia od Umowy stanowiącego załącznik do Umowy, jednak nie jest to obowiązkowe.

Aby zachować termin do odstąpienia od Umowy, wystarczy, aby wysłali Państwo informację dotyczącą wykonania przysługującego Państwu prawa odstąpienia od Umowy przed upływem terminu do odstąpienia od Umowy.

Skutki odstąpienia od umowy

W przypadku odstąpienia od Umowy zwracamy Państwu wszystkie otrzymane od Państwa płatności, w tym koszty dostarczenia rzeczy (z wyjątkiem dodatkowych kosztów wynikających z wybranego przez Państwa sposobu dostarczenia innego niż najtańszy zwykły sposób dostarczenia oferowany przez nas), niezwłocznie, a w każdym przypadku nie później niż 14 dni od dnia, w którym zostaliśmy poinformowani o Państwa decyzji o wykonaniu prawa odstąpienia od niniejszej umowy. Zwrotu płatności dokonamy przy użyciu takich samych sposobów płatności, jakie

zostały przez Państwa użyte w pierwotnej transakcji, chyba że wyraźnie zgodziliście się Państwo na inne rozwiązanie; w każdym przypadku nie ponoszą Państwo żadnych opłat w związku z tym zwrotem.

Odbierzemy towary dostarczone do Państwa na podstawie Umowy. Odbioru towarów dokonamy na nasz koszt.

Odpowiadają Państwo za zmniejszenie wartości towaru wynikające z korzystania z niego w sposób inny niż było to konieczne do stwierdzenia charakteru, cech i funkcjonowania towaru.

Jeżeli zażądali Państwo rozpoczęcia świadczenia usług przed upływem terminu do odstąpienia od Umowy, zapłacą nam Państwo kwotę proporcjonalną do zakresu świadczeń spełnionych do chwili, w której poinformowali nas Państwo o odstąpieniu od niniejszej Umowy.

Brak prawa do odstąpienia od Umowy / okoliczności, w których Klient traci prawo do odstąpienia od umowy

Zgodnie z obowiązującymi przepisami prawo odstąpienia od umowy zawartej na odległość nie przysługuje m.in. w odniesieniu do umów:

- 1) o świadczenie usług, za które klient jest zobowiązany do zapłaty ceny, jeżeli przedsiębiorca wykonał w pełni usługę za wyraźną i uprzednią zgodą klienta, który został poinformowany przed rozpoczęciem świadczenia, że po spełnieniu świadczenia przez przedsiębiorcę utraci prawo odstąpienia od umowy, i przyjął to do wiadomości;
- 2) w której przedmiotem świadczenia jest towar nieprefabrykowany, wyprodukowany według specyfikacji klienta lub służący zaspokojeniu jego zindywidualizowanych potrzeb;
- 3) w której przedmiotem świadczenia jest towar ulegający szybkiemu zepsuciu lub mający krótki termin przydatności do użycia;
- 4) w której przedmiotem świadczenia jest towar dostarczany w zapieczętowanym opakowaniu, którego po otwarciu opakowania nie można zwrócić ze względu na ochronę zdrowia lub ze względów higienicznych, jeżeli opakowanie zostało otwarte po dostarczeniu;
- 5) w której przedmiotem świadczenia są towary, które po dostarczeniu, ze względu na swój charakter, zostają nierozłącznie połączone z innymi rzeczami;
- 6) w której klient wyraźnie żądał, aby przedsiębiorca do niego przyjechał w celu dokonania pilnej naprawy lub konserwacji; jeżeli przedsiębiorca świadczy dodatkowo inne usługi niż te, których wykonania klient żądał, lub dostarcza towary inne niż części zamienne niezbędne do wykonania naprawy lub konserwacji, prawo odstąpienia od umowy przysługuje klientowi w odniesieniu do dodatkowych usług lub towarów;
- 7) zawartej w drodze aukcji publicznej;
- 8) o świadczenie usług w zakresie zakwaterowania, innych niż do celów mieszkalnych, przewozu towarów, najmu samochodów, gastronomii, usług związanych z wypoczynkiem, wydarzeniami rozrywkowymi, sportowymi lub kulturalnymi, jeżeli w umowie oznaczono dzień lub okres świadczenia usługi;
- 9) o świadczenie usług, za które klient jest zobowiązany do zapłaty ceny, w przypadku których klient wyraźnie zażądał od przedsiębiorcy, aby przyjechał do niego w celu dokonania naprawy, a usługa została już w pełni wykonana za wyraźną i uprzednią zgodą klienta.

Załącznik do umowy najmu oraz dostaw wody

WZÓR FORMULARZA ODSTĄPIENIA OD UMOWY

(formularz ten należy wypełnić i odesłać tylko w przypadku chęci odstąpienia od Umowy)

Adresat:

Eden Springs Sp. z o.o.

Ul. Perla 10

41-300 Dąbrowa Górnicza

Adres e-mail: dok@pl.edensprings.com / duk@pl.edensprings.com

Faks: 22 737 42 99/22 737 43 44

- Ja/My(*) niniejszym informuję/informujemy(*) o moim/naszym odstąpieniu od umowy sprzedaży następujących towarów(*) umowy dostawy następujących towarów(*) umowy o dzieło polegającej na wykonaniu następujących towarów(*)/o świadczenie następującej usługi(*)

- Data zawarcia umowy(*)/odbioru(*)

- Imię i nazwisko Klienta(-ów)

- Adres Klienta(-ów)

- Podpis Klienta(-ów) (tylko jeżeli formularz jest przesyłany w wersji papierowej)

- Data

(*) Niepotrzebne skreślić.