

§ 1. Postanowienia ogólne

- Niniejsze OWU określają warunki Umowy najmu Urządzeń i wyposażenia dodatkowego oraz dostaw Wody w butlach w ramach Oferty wybranej przez Klienta („Umowa”).
- Dostawca produktów i usług jest Eden Springs sp. z o.o. z siedzibą w Dąbrowie Górniczej, adres: 41-300 Dąbrowa Górnicza, ul. Perla 10, NIP 677 006 65 41, KRS 108260, REGON 350279590, Nr rejestrowy BDO: 000007390, Kapitał zakładowy 70 913 500 zł, Sąd Rejonowy Katowice – Wschód VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego („Spółka”). Klient może kontaktować się ze Spółką za pośrednictwem poczty elektronicznej dok@pl.edensprings.com, za pośrednictwem strony internetowej Spółki, korzystając z internetowego Biura Obsługi www.eden.pl/myeden oraz pod numerem 22 735 52 00 (zwany dalej „Infolinią”).
- Spółka oferuje Usługę obejmującą najem Urządzeń oraz dostawę Wody za pośrednictwem strony internetowej www.eden.pl. Na stronie internetowej znajduje się wykaz produktów i usług oferowanych przez Spółkę wraz z cenami oraz opłatami wynikającymi z Umowy. Dodatkowe opłaty związane z przedmiotem umowy są wymienione w niniejszych OWU.
- Zawarcie Umowy następuje po złożeniu przez Klienta zamówienia na stronie internetowej www.eden.pl. Klient może też złożyć lub zmienić zamówienie, w tym rozszerzyć przedmiot Umowy o Opcję dodatkową przez telefon (w szczególności poprzez Infolinię), przy czym Umowa uważa się za zawartą, jeżeli Klient złoży oświadczenie o wyrażeniu zgody na warunki Umowy uzgodnione w trakcie kontaktu telefonicznego na papierze lub innym trwałym nośniku.
- Po wybraniu odpowiedniej opcji zamówienia przez Klienta Spółka niezwłocznie potwierdza drogą emailową otrzymanie zamówienia i jego przyjęcie do realizacji. Spółka przesyła Klientowi potwierdzenie zawarcia Umowy utrwalone na papierze lub innym trwałym nośniku.
- Niniejsze OWU mają zastosowanie do Klientów niebędących konsumentami w rozumieniu art. 22¹ kodeksu cywilnego.
- Ileokroć w niniejszych OWU mowa jest o „Jednoosobowym Przedsiębiorcy” należy przez to rozumieć Klienta będącego osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą, zawierającego Umowę bezpośrednio związaną z jego działalnością gospodarczą, jeżeli Umowa ta nie posiada dla Klienta charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez Klienta działalności gospodarczej, udostępnionego na podstawie przepisów o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

§ 2. Przedmiot Umowy

- Spółka zobowiązuje się oddać Klientowi do użytkowania Urządzenie dozujące wodę oraz wyposażenie dodatkowe, dalej zwane łącznie „Urządzeniami”, w ilości i rodzaju zgodnie z zamówieniem Klienta złożonym i przyjętym przez Spółkę do realizacji w sposób określony w § 1 ust. 4 i 5 (dalej „Zamówienie”).
- Spółka zobowiązuje się do sprzedaży Klientowi - w zależności od wyboru Klienta i dostępności danego rodzaju wody dla danego miejsca dostaw – wody źródlanej pod nazwą „Eden” lub wody pitnej o zmniejszonej zawartości magnezu i wapnia pod nazwą „Eden Nano”, dalej zwanych łącznie „Wodą” w butlach o poj. 18,9 l, dalej zwanych „Butlami”, zgodnie z wybraną Ofertą, a także do sprzedaży produktów dodatkowych.
- Spółka gwarantuje niezmienność ceny za Wodę oraz czynszu za najem Urządzeń przez pierwszy rok obowiązywania Umowy.
- Klient zleca, a Spółka przyjmuje do wykonania sanitację Urządzeń, na zasadach opisanych w § 7.

§ 3. Urządzenia i Butle

- Urządzenia zostaną zainstalowane w miejscu wskazanym podczas składania Zamówienia.
- Bez pisemnej zgody Spółki, Klient nie może Urządzeń ani Butli oddawać do użytkowania pod jakimkolwiek tytułem prawnym jak i bez tytułu prawnego.
- W okresie obowiązywania Umowy Spółka zaniecha pobierania od Klienta kaucji za Butle, wynoszącej na dzień zawarcia Umowy 17,89 (słownie: siedemnaście 89/100) PLN netto powiększonej o należny podatek VAT za jedną Butlę. W razie rozwiązania Umowy lub jej wygaśnięcia Klient zostanie obciążony taką kwotą za każdą niezwróconą w dniu demontażu Butlę lub za każdą zwróconą uszkodzoną Butlę. Stan posiadania Butli przez Klienta rozliczany będzie na podstawie dokumentu „dowód dostawy”.
- Klient jest zobowiązany używać Urządzeń oraz Butli zgodnie z zasadami opisanymi w „Instrukcji obsługi”, znajdujących się [tutaj](#).
- Spółka nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane używaniem Urządzeń oraz Butli niezgodnie z ich przeznaczeniem lub zasadami użytkowania określonymi w Instrukcji obsługi.
- Klient ponosi odpowiedzialność za uszkodzenie, zniszczenie lub utratę Urządzeń, Butli oraz innego sprzętu (np. stojaki, regały na Butle, palety) spowodowane ich nieprawidłowym używaniem, przechowywaniem lub innymi okolicznościami leżącymi po stronie Klienta. W takim przypadku Spółka ma prawo żądać od Klienta zapłaty:
 - kwoty określonej w § 3 ust. 3 za każdą zniszczoną, uszkodzoną lub utraconą Butlę,
 - kwoty 900,00 (słownie: dziewięćset 00/100) PLN za każde zniszczone lub utracone Urządzenie elektryczne oraz kwoty 100,00 (słownie: sto 00/100) za każde zniszczone lub utracone Urządzenie dozujące wodę o temperaturze pokojowej,
 - kwoty 100,00 (słownie: sto 00/100) PLN za każdą zniszczoną lub utraconą paletę,
 - kwoty stanowiącej wartość innego zniszczonego lub utraconego sprzętu (np. stojaki, regały na Butle) zgodnie z cennikiem obowiązującym w Spółce na dzień otrzymania informacji przez Spółkę o zniszczeniu lub utracie tego sprzętu.Obciążenia Klienta wyżej wskazanymi kwotami nastąpi poprzez wystawienie noty obciążeniowej lub faktury VAT. Należność wynikająca z noty obciążeniowej lub faktury VAT będzie płatna w terminie płatności wskazanym na nocie obciążeniowej lub w terminie płatności faktury VAT za najem Urządzenia i dostawę Wody wystawionej za miesiąc, w którym stwierdzono zniszczenie lub utratę Urządzeń, Butli lub innego sprzętu.

§ 4. Dostawy

- Spółka dostarczy Klientowi Wodę zgodnie z Ofertą wybraną przez Klienta. Klient może zamówić dodatkową dostawę, na podstawie indywidualnych ustaleń ze Spółką, z zastrzeżeniem jednak, że minimalna wielkość takiego zamówienia to 2 Butle.
- Pierwsza dostawa nastąpi w dniu zainstalowania Urządzenia. Kolejne dostawy będą wykonywane cyklicznie z częstotliwością wskazaną w warunkach szczególnych Umowy, zgodnie z „Kalendarzem dostaw” dostępnym w Strefie Klienta pod adresem www.eden.pl/myeden, w zakładce „Moje dostawy”. Dostawy realizowane zgodnie z „Kalendarzem dostaw” są bezpłatne. Dostawy poza terminami dostaw dokonywane będą po uzgodnieniu z Klientem za dodatkową opłatą w wysokości 25,00 (słownie: dwadzieścia pięć 00/100) PLN netto powiększonej o podatek VAT wg obowiązującej stawki.
- Gdy termin dostawy przypadnie na dzień wolny od pracy, Spółka dostarczy Wodę w następnym dniu roboczym lub w innym terminie uzgodnionym z Klientem.
- Klient zapewni Spółce dostęp do miejsca zainstalowania Urządzeń i umożliwi sprawne wykonanie dostawy. Klient potwierdzi odbiór dostawy przez podpisanie „Dowodu dostawy”. Osobami uprawnionymi do potwierdzenia odbioru dostawy są osoby znajdujące się w miejscu dostawy, w szczególności pracownicy Klienta.
- Dostawa produktów dodatkowych następuje wraz z instalacją Urządzenia. Kolejne dostawy produktów dodatkowych następują w terminach dostaw wody, na podstawie indywidualnych ustaleń z Klientem, po cenach zgodnych z aktualnym cennikiem Spółki.
- Klient nie może zmienić adresu instalacji Urządzeń, ani adresu dostawy bez zgody Spółki.
- Nie odebranie dostawy w ustalonym terminie z winy Klienta, nie zwalnia z obowiązku zapłaty czynszu za najem Urządzeń.

§ 5. Zawieszenie dostaw

- W trakcie okresu obowiązywania Umowy, na jaki została zawarta, Klient ma prawo do dwukrotnego zawieszenia dostaw Wody na okres jednego miesiąca. Zawieszenie dostawy następuje na wniosek Klienta, złożony najpóźniej do 5 dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc zawieszenia dostaw.
- W razie zawieszenia dostaw, Umowa automatycznie wydłuża się o okres zawieszenia.

§ 6. Płatności

- Klient zobowiązuje się do zapłaty ceny za Wodę, czynszu za najem Urządzeń, ceny za produkty dodatkowe, przelewem w terminie 14 dni od wystawienia faktury VAT.
- Klient zobowiązuje się uiszczać opłatę postojową zgodnie z obowiązującym cennikiem Spółki za każdą dostawę cykliczną realizowaną w danym miesiącu pod wskazywany adres miejsca dostawy. Opłaty postojowe za każdą fakturowaną w rozliczeniu miesiąca, w którym dokonano dostawy wody.
- W przypadku Zamówienia złożonego za pośrednictwem strony www.eden.pl, zapłata za wybrane usługi wynikające z Umowy nastąpi poprzez obciążenie karty płatniczej Klienta lub za pomocą jednego z systemów płatności (np. PayPal, Przelewy24, Blik) dostępnych za pośrednictwem strony www.eden.pl. Zapłata za dalsze transakcje Klienta będzie dokonywana również poprzez obciążenie jego karty płatniczej lub za pomocą wskazanych określonych powyżej systemów płatności. Klient może również wybrać powyższe formy płatności przy składaniu Zamówienia za pośrednictwem Infolinii lub poczty elektronicznej, o ile będą dostępne. Płatności dokonywane przy użyciu kart płatniczych przyjmowane są przez niezależnego operatora, w imieniu i na rzecz Spółki. Operator może również dokonywać zwrotu płatności wyżej wskazanymi metodami płatności w imieniu Spółki, jeżeli dokonanie takiego zwrotu jest konieczne.
- Za zastrzeżeniem postanowienia § 2 ust. 3, w przypadkach, o których mowa w § 10 ust. 1, Spółka może dokonać zmiany cen wynikających z Umowy. O zmianie cen wynikających z Umowy Spółka zawiadomi Klienta ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, przypadającego po miesiącu, w którym Klient otrzymał zawiadomienie. Jeżeli Klient w terminie 21 dni od daty otrzymania zawiadomienia o zmianie ceny nie złoży pisemnego wypowiedzenia Umowy, uznaje się, że zaakceptował zmianę.

- Spółka jest uprawniona do zmiany cen wynikających z Umowy na skutek zmiany stawki podatku VAT. Taka zmiana nie stanowi podstawy do wypowiedzenia umowy, o którym mowa w § 10. Zdanie poprzedzające nie ma zastosowania do Klienta będącego Jednoosobowym Przedsiębiorcą.
- Z zastrzeżeniem postanowień § 2 ust. 3, Spółka jest uprawniona do zmiany cen wynikających z Umowy o wskaźnik inflacji. Taka zmiana nie stanowi podstawy do wypowiedzenia umowy, o którym mowa w § 10. Zdanie poprzedzające nie ma zastosowania do Klienta będącego Jednoosobowym Przedsiębiorcą.

§ 7. Sanitacja, serwis i inwentaryzacja

- Sanitacja polega na czyszczeniu bądź wymianie niektórych elementów urządzenia.
- Klient jest zobowiązany do sanitacji Urządzeń co 6 miesięcy (+/- 3 tygodnie), licząc od dnia ich zainstalowania, a także kiedy wymagają tego względy sanitarne. Sanitację może wykonać wyłącznie Spółka za opłatą określoną podczas składania Zamówienia za każde zainstalowane urządzenie u Klienta. W celu przeprowadzenia sanitacji Klient zobowiązuje się udostępnić Urządzenia w miejscu dostaw. Za wykonanie przez Spółkę sanitacji Klient zapłaci każdorazowo dodatkową opłatę w wysokości 60,00 (słownie: sześćdziesiąt 00/100) PLN netto.
- W przypadku, gdy Klient nie wykona sanitacji w terminie, pomimo wezwania go do jej przeprowadzenia, Spółka jest zwolniona z odpowiedzialności za jakość Wody. Do czasu udostępnienia Urządzeń do sanitacji Spółka może także zawiesić dostawy.
- Kwota opłaty za sanitację jest rozliczana wraz z fakturą VAT za dostawę Wody w miesiącu, w którym sanitacja nastąpiła.
- Spółka na wniosek Klienta może wykonać dodatkową sanitację za dodatkową opłatą. Za wykonanie przez Spółkę sanitacji Klient zapłaci każdorazowo dodatkową opłatę w wysokości 60 (słownie: sześćdziesiąt 00/100) PLN netto, powiększonej o podatek VAT wg obowiązującej stawki.
- Spółka ma prawo do kontrolowania prawidłowości używania Urządzeń oraz Butli. W tym celu Klient zapewni Spółce dostęp do Urządzeń i Butli w godzinach otwarcia obiektów, w których zostały zainstalowane lub są przechowywane.
- Spółka wykona bezpłatnie naprawy Urządzeń wyłącznie, jeśli uszkodzenia nie wynikają z ich nieprawidłowego korzystania.
- Spółka naprawi Urządzenie w ciągu 3 dni roboczych od dnia telefonicznego zawiadomienia Spółki o uszkodzeniu. W przypadku braku możliwości naprawienia uszkodzonego Urządzenia, Spółka w ww. terminie dostarczy Klientowi urządzenie zastępcze.

§ 8. Czas trwania Umowy

- Umowa zostaje zawarta na czas nieokreślony i wchodzi w życie z dniem zainstalowania Urządzenia.
- Każda ze stron może wypowiedzieć umowę z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego. W przypadku gdy Klientem jest jednoosobowy Przedsiębiorca Spółka może dokonać wypowiedzenia Umowy wyłącznie w ważnych przyczyn, wymienionych w ust. 3 poniżej.
- Z ważnych przyczyn o charakterze technicznym lub organizacyjnym czyniących wykonanie Umowy nadmiernie utrudnioną lub ekonomicznie nieuzasadnioną, Spółka może odstąpić od Umowy w terminie trzech dni roboczych od dnia jej podpisania, nie później jednak niż do dnia zainstalowania Urządzenia. W razie wykonania prawa odstąpienia, Umowę uważa się za niezawartą.

§ 9. Wypowiedzenie Umowy w trybie natychmiastowym

- Spółka może wypowiedzieć Umowę w trybie natychmiastowym w razie:
 - zalegania przez Klienta z płatnościami na rzecz Spółki, za okres co najmniej równy 2 pełnym miesiącom płatności,
 - nieprzyjmania dostaw Wody z winy Klienta przez Spółkę, za okres co najmniej 2 miesiące,
 - zmiany adresu używania Urządzeń bez zgody Spółki,
 - oddania Urządzeń lub Butli do używania osobie trzeciej bez pisemnej zgody Spółki,
 - stwierdzenia uszkodzenia urządzeń i niepowiadomienia o tym Spółki przez Klienta bądź używania urządzeń przez Klienta niezgodnie z „Instrukcją obsługi”,
 - używania na urządzeniach innej wody lub innych butli niż dostarczone przez Spółkę,
 - postawienia Klienta w stan likwidacji lub prowadzenia przeciwko Klientowi postępowania egzekucyjnego albo stwierdzenia stanu niewypłacalności Klienta,przy czym w przypadkach określonych w lit. a-f wypowiedzenie może być dokonane po uprzednim wezwaniu Klienta – pod rygorem rozwiązania Umowy bez zachowania terminu wypowiedzenia – i wyznaczeniu mu dodatkowego terminu na wykonanie zobowiązań lub przywrócenie stanu zgodnego z Umową, nie krótszego niż 14 dni od dnia doświadczenia Klienta wezwania, w taki sposób, że mógł on zapoznać się z jego treścią Postanowienie lit. g nie ma zastosowania do Klienta będącego Jednoosobowym Przedsiębiorcą.
- Klient może wypowiedzieć Umowę w trybie natychmiastowym w razie rażącego naruszenia podstawowych obowiązków Spółki wynikających z niniejszej Umowy, po uprzednim pisemnym wezwaniu Spółki – pod rygorem rozwiązania umowy bez zachowania terminów wypowiedzenia – i wyznaczenia jej dodatkowego terminu na wykonanie zobowiązań lub przywrócenie stanu zgodnego z Umową, nie krótszego niż 14 dni od dnia doświadczenia Spółki wezwania, w taki sposób, że mogła ona zapoznać się z jego treścią.
- Wypowiedzenie umowy wymaga zachowania formy pisemnej.
- W terminie 30 dni od dnia zakończenia Umowy Klient zwróci Spółce wszelkie posiadane przez siebie Urządzenia, Butle oraz inny sprzęt w stanie nieopierzonym ponad zużycie wynikające z normalnego używania. Upoważniony przedstawiciel Spółki odbierze od Klienta Urządzenia, Butle i inny sprzęt za pisemnym pokwitowaniem. Na żądanie Klienta upoważniony przedstawiciel Spółki przedstawi Klientowi prowadzony przez Spółkę aktualny wykaz Urządzeń, Butli i innego sprzętu wynajmowanego przez Klienta.
- Zwracane Urządzenia, Butle oraz inny sprzęt powinny być czyste, w stanie nieopierzonym ponad zużycie wynikające z normalnego używania oraz nieuszkodzone. Za każde brakujące lub zniszczone Urządzenie, Butlę lub inny sprzęt Klient zapłaci Spółce odpowiednie kwoty zgodnie z § 3 ust. 6.
- W przypadku zwrócenia przez Klienta nieuszkodzonego sprzętu lub nieuszkodzonych Urządzeń lub Butli po wystawieniu noty obciążeniowej lub faktury VAT, o której jest mowa w § 3 ust. 6, nota ta lub faktura VAT zostanie odpowiednio skorygowana, natomiast Klient będzie zobowiązany do zapłacenia opłaty w wysokości 50,00 (słownie: pięćdziesiąt 00/100) PLN netto, powiększonej o należny podatek VAT w terminie wskazanym na fakturze VAT za usługę dokonania sprawdzenia i korekty dokumentów księgowych.
- W przypadku rozwiązania Umowy przez Spółkę w trybie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Klienta Spółka będzie uprawniona do żądania od Klienta zapłaty kary umownej w wysokości 500,00 (słownie: pięćset 00/100) PLN za każde wynajmowane Urządzenie.

§ 10. Zmiana OWU

- W przypadku istotnej zmiany stosunków, w szczególności zmiany warunków ekonomicznych lub wzrostu cen surowców, Spółka może dokonać zmiany OWU.
- O każdej zmianie OWU Spółka powiadomi Klienta z wyprzedzeniem co najmniej jednego miesiąca za pomocą wiadomości e-mail, przesłanej na wskazany przez Klienta w Umowie adres e-mail. Jeżeli w terminie 21 dni od dnia otrzymania informacji o zmianie Ogólnych Warunków Umowy Klient nie złoży Spółce oświadczenia o wypowiedzeniu Umowy, przyjmuje się, że zmianę OWU zaakceptował. W przypadku braku akceptacji zmian, Klient może Umowę wypowiedzieć z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

§ 11. Prawo odstąpienia od Umowy zawartej na odległość lub poza lokalem przedsiębiorstwa Spółki

- Postanowienia niniejszego paragrafu mają zastosowanie wyłącznie do Klienta będącego Jednoosobowym Przedsiębiorcą.
- Klient, o którym mowa w ust. 1, ma prawo odstąpić od Umowy w terminie 14 dni na zasadach określonych w „Informacji dotyczącej korzystania z prawa odstąpienia od Umowy” stanowiącej załącznik do niniejszego OWU.
- Klient może skorzystać z wozu oświadczenia o odstąpieniu od Umowy stanowiącego załącznik do niniejszego OWU, jednak nie jest to obowiązkowe.

§ 12. Świadczenie usług drogą elektroniczną

- Spółka świadczy drogą elektroniczną usługi umożliwiającą Klientowi korzystanie ze strony internetowej www.eden.pl w celu złożenia Zamówienia. Akceptacja oferty w trakcie korzystania ze strony internetowej jest równoznaczna z zawarciem umowy o świadczenie usługi drogą elektroniczną bez konieczności sporządzenia odrębnej umowy. Klient może w każdej chwili zakończyć korzystanie z usługi, zaś w przypadku opuszczenia przez Klienta strony umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną rozwiązuje się bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń woli.
- Zakazane jest podejmowanie przez Klienta w zakresie korzystania ze strony internetowej działań sprzecznych z prawem.
- Klient może złożyć reklamację dotyczącą korzystania ze strony internetowej w terminie 30 dni od dnia, w którym nastąpiło zdarzenie stanowiące przedmiot reklamacji. Reklamacja może zostać złożona drogą elektroniczną lub telefonicznie (w godzinach 8.00-17.00) pod numerem Infolinii, pocztą elektroniczną na adres dok@pl.edensprings.com, za pośrednictwem strony internetowej Spółki lub korzystając z internetowego Biura Obsługi www.eden.pl/myeden.
- Przełączanie strony internetowej www.eden.pl oraz składanie zamówień wymaga: urządzenia końcowego, umożliwiającego wygenerowanie strony internetowej, z dostępem do sieci Internet oraz do działającej przeglądarki internetowej, aktywnego konta poczty elektronicznej, włączanej obsługi Plików cookies.

§ 13. Postanowienia końcowe

- Żadna ze Stron nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z Umowy na rzecz osób trzecich bez

- uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony.
2. Klient niezwłocznie poinformuje Spółkę na piśmie o wszelkich istotnych zmianach własnościowych oraz podmiotowych Klienta.
 3. Klient lub osoba trzecia wstępująca w wyniku zmian opisanych w ust. 1 w prawa i obowiązki wynikające z Umowy, zobowiązani są potwierdzić Spółce saldo Urządzeń, Butli oraz wszelkich należności istniejących do dnia zmiany podmiotowej występującej po stronie Klienta. Dotychczasowy Klient jak i osoba trzecia, wstępująca w prawa i obowiązki wynikające z Umowy są solidarnie odpowiedzialni za wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, a istniejących w dniu wstąpienia w prawa i obowiązki Klienta.
 4. O ile inaczej nie postanowiono w treści Umowy, wszelkie zawiadomienia oraz korespondencja dotycząca Umowy, będzie dokonywana drogą mailową.
 5. Klient zobowiązuje się do niezwłocznego zawiadomienia Spółki o zmianach swojego adresu e-mailowego, adresu do korespondencji, firmy (nazwy), siedziby, adresu dla doręczeń faktur. W przypadku braku wskazania innego adresu siedziby oraz adresu dla doręczeń faktur, jako adres dla doręczeń z niniejszej Umowy Strony uznają adres dla doręczeń faktur.
 6. Wszystkie załączniki do niniejszego OWU stanowią integralną część Umowy.
 7. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej RODO) informujemy, iż:
 - a. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Eden Springs Sp. z o.o. z siedzibą w Dąbrowie Górniczej, Perla 10, 41-300 Dąbrowa Górnicza, Sąd Rejonowy Katowice – Wschód, VIII Wydział Gospodarczy KRS, KRS 108260, NIP: 677 006 65 41, REGON: 350279590,
 - b. Administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się skontaktować drogą elektroniczną: iod@pl.edensprings.com,
 - c. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą do realizacji przedmiotu Umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, a jeśli wyrazi Pani/Pan odpowiednie zgody – również w innych celach określonych w klauzulach tych zgód na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO
 - d. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą współpracownicy i pracownicy Administratora w zakresie swoich obowiązków służbowych na podstawie upoważnienia lub podmioty trzecie, którym Administrator zlecił usługi wiążące się z przetwarzaniem danych,
 - e. Pani/Pana dane osobowe będą dostępne w systemie Eden Springs również w państwach trzecich,
 - f. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu zakończenia współpracy przez okres obowiązywania Umowy oraz po rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy – do czasu upływu terminu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z Umowy lub przez okres niezbędny do realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa związanych z realizacją Umowy (np. wynikających z prawa podatkowego), a w przypadku przetwarzania danych na podstawie zgody – do chwili odwołania przez Pana/Panią zgody,
 - g. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do przenoszenia danych,
 - h. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.,
 - i. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, jednak konieczne w celu realizacji przedmiotu umowy.
 8. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle wykonania Umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Spółki. Zdanie poprzedzające nie ma zastosowania do Klienta będącego Jednoosobowym Przedsiębiorcą.
 9. W sprawach nieuregulowanych stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

Załącznik do umów: na dostawy wody, najmu urządzeń, najmu oraz dostaw wody, umowy pakietowej, sprzedaży kawy z najmem urządzenia, zamówienia elektronicznego na najem dodatkowych urządzeń lub dodatkową sprzedaż produktów

INFORMACJE DOTYCZĄCE KORZYSTANIA Z PRAWA ODSTĄPIENIA OD UMOWY ZAWARTEJ POZA LOKALEM PRZEDSIĘBIORSTWA LUB NA ODLEGŁOŚĆ („UMOWA”)

Niniejsze informacje przeznaczone są dla Klienta będącego konsumentem w rozumieniu art 22¹ kodeksu cywilnego lub osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą, dla której umowa lub zamówienie nie mają charakteru zawodowego zgodnie art. 38a Ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (Dz. U. z 2019 r. poz. 134 i 730 ze zm.).

Niniejsze informacje mają zastosowanie do umów zawartych poza lokalem przedsiębiorstwa Spółki lub na odległość. Ilekroć w niniejszych informacjach mowa jest o Umowie, należy przez to rozumieć również umowę zawartą w wyniku złożenia przez Klienta zamówienia i jego akceptacji przez Spółkę.

Prawo odstąpienia od Umowy

Mają Państwo prawo odstąpić od Umowy w terminie 14 dni bez podania jakiegokolwiek przyczyny.

Termin do odstąpienia od Umowy wygasa po upływie 14 dni od dnia instalacji Urządzeń i dostarczenia pierwszej partii Wody lub Kawy, a gdy przedmiotem umowy nie jest najem urządzeń – od dostarczenia pierwszego produktu.

Aby skorzystać z prawa odstąpienia od Umowy, muszą Państwo poinformować nas o swojej decyzji o odstąpieniu od Umowy w drodze jednoznacznego oświadczenia (na przykład pismo wysłane pocztą na adres do doręczeń: ul. Perla 10 41-300 Dąbrowa Górnicza lub pocztą elektroniczną na adres: lub pocztą elektroniczną na adres: duk@pl.edensprings.com. Mogą Państwo również wypełnić i przesłać formularz odstąpienia od umowy lub jakiegokolwiek inne jednoznaczne oświadczenie drogą elektroniczną na naszej stronie internetowej - elektronicznego działu obsługi klienta pod adresem www.eden.pl po uprzednim zarejestrowaniu i zalogowaniu się. Jeżeli skorzystają Państwo z tej możliwości, prześlemy Państwu niezwłocznie potwierdzenie otrzymania informacji o odstąpieniu od umowy na trwałym nośniku (na przykład pocztą elektroniczną)

Mogą Państwo skorzystać z wzoru formularza odstąpienia od Umowy stanowiącego załącznik do Umowy , jednak nie jest to obowiązkowe.

Aby zachować termin do odstąpienia od Umowy, wystarczy, aby wysłali Państwo informację dotyczącą wykonania przysługującego Państwu prawa odstąpienia od Umowy przed upływem terminu do odstąpienia od Umowy.

Skutki odstąpienia od umowy

W przypadku odstąpienia od Umowy zwracamy Państwu wszystkie otrzymane od Państwa płatności, w tym koszty dostarczenia rzeczy (z wyjątkiem dodatkowych kosztów wynikających z wybranego przez Państwa sposobu dostarczenia innego niż najtańszy zwykły sposób dostarczenia oferowany przez nas), niezwłocznie, a w każdym przypadku nie później niż 14 dni od dnia, w którym zostaliśmy poinformowani o Państwa decyzji o wykonaniu prawa odstąpienia od niniejszej umowy. Zwrotu płatności dokonamy przy użyciu takich samych sposobów płatności, jakie

zostały przez Państwa użyte w pierwotnej transakcji, chyba że wyraźnie zgodziliście się Państwo na inne rozwiązanie; w każdym przypadku nie poniosą Państwo żadnych opłat w związku z tym zwrotem.

Odbierzemy rzeczy dostarczone do Państwa na podstawie Umowy. Odbioru rzeczy dokonamy na nasz koszt.

Odpowiadają Państwo za zmniejszenie wartości rzeczy wynikające z korzystania z nich w sposób inny niż było to konieczne do stwierdzenia charakteru, cech i funkcjonowania rzeczy.

Brak prawa do odstąpienia od Umowy / okoliczności, w których Klient traci prawo do odstąpienia od umowy

Zgodnie z obowiązującymi przepisami prawo odstąpienia od umowy zawartej poza lokalem przedsiębiorstwa lub na odległość nie przysługuje m.in. w odniesieniu do umów:

- 1) w których przedmiotem świadczenia jest rzecz ulegająca szybkiemu zepsuciu lub mająca krótki termin przydatności do użycia;
- 2) w których przedmiotem świadczenia jest rzecz dostarczana w zapieczętowanym opakowaniu, której po otwarciu opakowania nie można zwrócić ze względu na ochronę zdrowia lub ze względów higienicznych, jeżeli opakowanie zostało otwarte po dostarczeniu;

W związku z powyższym w przypadku odstąpienia przez Państwa od Umowy odstąpienie to nie będzie dotyczyć dostarczonych do Państwa produktów spełniających wymienione powyżej cechy. Za produkty te będziecie zobowiązani Państwo zapłacić zgodnie z Umową lub obowiązującym cennikiem. Odstąpienie będzie natomiast skuteczne wobec wszelkich pozostałych produktów, w tym produktów, które nie zostały do Państwa dostarczone.



Załącznik do umów: na dostawy wody, najmu urządzeń, najmu oraz dostaw wody, umowy pakietowej, sprzedaży kawy z najmem urządzenia, zamówienia elektronicznego na najem dodatkowych urządzeń lub dodatkową sprzedaż produktów

WZÓR FORMULARZA ODSTĄPIENIA OD UMOWY

(formularz ten należy wypełnić i odesłać tylko w przypadku chęci odstąpienia od Umowy)

Adresat:

Eden Springs Sp. z o.o.

Ul. Perła 10

41-300 Dąbrowa Górnicza

Adres e-mail: dok@pl.edensprings.com / duk@pl.edensprings.com

Faks: 22 737 42 99/22 737 43 44

- Ja/My(*) niniejszym informuję/informujemy(*) o moim/naszym odstąpieniu od umowy na dostawy wody nr / najmu urządzeń nr / najmu oraz dostaw wody nr / umowy pakietowej nr / sprzedaży kawy z najmem urządzenia nr / zamówienia elektronicznego na najem dodatkowych urządzeń lub dodatkową sprzedaż produktów z dnia (*)
- Data zawarcia umowy(*)/odbioru(*)
- Imię i nazwisko Klienta(-ów)
- Adres Klienta(-ów)
- Podpis Klienta(-ów) (tylko jeżeli formularz jest przesyłany w wersji papierowej) - Data

(*) Niepotrzebne skreślić.